

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
ГБОУ Школы № 1384
Протокол № 2
от 21.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ Школы № 1384
Пискулевой О.В.
№ 139/2 от 22.12.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о группах по присмотру и уходу за обучающимися
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы
“Школа № 1384 имени А.А. Леманского”
(ГБОУ Школа № 1384)

I. Общие положения

1. Группы по присмотру и уходу в ГБОУ Школа № 1384 (далее – Организация, ОО) создаются в целях оказания помощи семье в присмотре и уходе за детьми.
2. В своей деятельности группы по присмотру и уходу руководствуются Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
3. Основными задачами создания групп присмотра и ухода Организации являются:
 - присмотр и уход за детьми;
 - организация пребывания обучающихся в ОО при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях;
 - предоставление условий для организации развития творческих способностей ребенка при отсутствии контроля со стороны родителей обучающихся;
 - организация пребывания обучающихся в Организации для активного участия их во внеурочной деятельности.

II. Организационная работа по комплектованию групп
по присмотру и уходу

1. Группы по присмотру и уходу в ОО создаются в соответствии с установленным порядком:
 - проводится опрос родителей по выявлению потребности в группе по уходу и присмотру за обучающимися в свободное от уроков время;
 - контингент группы обучающихся комплектуется на основании договора с родителями разных параллелей классов первой ступени обучения;
 - организуется сбор необходимых документов (заявление, договор с родителями);
 - издается приказ о функционировании группы по присмотру и уходу в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с

группой, определением учебных и игровых помещений.

Наполняемость группы продленного дня устанавливается согласно требованиям СанПиН.

2. Разрабатывается режим пребывания обучающихся с учетом расписания учебных занятий ОО, плана работы группы.

III. Организация режима пребывания обучающихся в группе по присмотру и уходу

1. В режиме работы группы по присмотру и уходу указывается время для организации самоподготовки (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

Режим работы группы по присмотру и уходу, сочетающий обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания обучающихся в ОО согласно режиму.

2. Воспитанники группы по присмотру и уходу могут участвовать в мероприятиях: занятия в кружках, игры, посещение зрелищных мероприятий, подготовка и проведение концертов самодеятельности, викторин и др., а также заниматься в музыкальных, художественных, спортивных кружках, установленные родителями занятия в учреждениях дополнительного образования.

3. По заявлению родителей педагогический работник, осуществляющий присмотр и уход за детьми, может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности и письменному заявлению родителей).

4. Во время самоподготовки, обучающиеся могут использовать возможности школьной библиотеки.

Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

IV. Организация быта воспитанников группы присмотра и ухода

1. В группе по присмотру и уходу сочетается двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) до начала самоподготовки.

Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1 часа. Самоподготовка проводится согласно режиму.

Продолжительность самоподготовки определяется возрастом обучающихся:

во 2 - 3 классах - до 1,5 часов;

в 4 классах — до 2 часов.

После самоподготовки организуется досуговая деятельность детей.

2. В ОО организуется двухразовое горячее питание для обучающихся, посещающих группы присмотра и ухода (завтрак и обед).

3. Для работы группы по присмотру и уходу с учетом расписания учебных занятий в ОО могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный и актовый залы. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с обучающимися.

V. Права и ответственность сотрудников ОО

1. Права и обязанности работников ОО определяются Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

2. Педагогический работник обеспечивает присмотр и уход за обучающимися согласно установленному режиму, ведет установленную документацию группы, несет личную ответственность за жизнь и здоровье детей группы, соблюдает нормы педагогической этики, Правила внутреннего трудового распорядка.

VI. Порядок организации работы группы по присмотру и уходу

1. Зачисление обучающихся в группу присмотра и ухода и отчисление осуществляются приказом директора на основании заявления и договора с родителями.

2. Группы по присмотру и уходу организуются для обучающихся разных параллелей классов первой ступени обучения.

3. Педагогический сотрудник обязан вести отчетную документацию по установленной форме.

4. Деятельность группы регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы.

5. Каждый организованный выход детей группы по присмотру и уходу за пределы территории ОО разрешается приказом директора с установлением ответственности за сохранность жизни и здоровья обучающихся. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории утверждаются директором ОО.

6. Контроль за деятельностью группы присмотра и ухода осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора Организации.

VII. Порядок оплаты услуг по присмотру и уходу

1. Заказчик обязан своевременно вносить плату за услугу по присмотру и уходу в размере и порядке, определенных договором.

2. Ежемесячно производить оплату не позднее 10 числа текущего месяца.
3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ОО.
4. Стоимость услуг по Договору снижается на 20% для детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, на основании письменного заявления родителя (законных представителей) и предоставления документов, подтверждающих льготу.
5. Перерасчет оплаты производится на основании заявления Заказчика при предъявлении медицинской справки, удостоверяющей причину непосещения группы Обучающимся. В случае неоплаты или неполной оплаты в установленные сроки за услугу по присмотру и уходу обучающийся не допускается к занятиям до момента оплаты.